

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет Юридический

Кафедра административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета

А.В. Макаров

(подпись, Ф. И. О.)

« 09 » 09 2014 г.

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

(вид/тип практики в соответствии с учебным планом)

для специальности 38.05.02 – Таможенное дело  
код и наименование направления подготовки (специальности)

Специализация Таможенный контроль

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом Министерства  
образования и науки Российской Федерации от  
« 17 » августа 2015 г. № 850

## **Цель и задачи практики**

Настоящая программа подготовлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности) 38.05.02 – Таможенное дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 17 » августа 2015 г. № 850, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министра образования РФ от 27.11.2015 г. № 1383 и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ЗаБГУ» от 06.09.2016 г.

Практика является обязательной частью учебного процесса подготовки студентов по специальности 38.05.02 – «Таможенное дело».

**Цель проведения практики** формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций через активное участие обучающегося в научно-исследовательской деятельности; воспитание у обучающихся познавательного интереса, развития аналитического и творческого мышления; конкретизация и углубление знаний и умений, полученных в ходе обучения.

### **Задачами практики являются**

Задачами практики в соответствии с видами деятельности являются:

- Углубление и расширение знаний по методологии и методам научного исследования.
- Формирование умений квалифицированного поиска, отбора, анализа актуальной научной информации, формирование умений представления полученной информации.
- Выбор области и направления самостоятельного научного исследования.
- Формирование умений проведения экспериментального исследования (получение данных, их обработка и оформление результата).
- Формирование умений создания научного текста и публичного выступления.
- Проведение и анализ результатов научного исследования в сфере науки и области образования с использованием современных научных методов и технологий.

### **1. Место практики в структуре образовательной программы**

Научно-исследовательская работа входит в Блок 2 «Практики» ООП ВО специалитета, который является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Проводится в 10 семестре. Место научно-исследовательской работы в структуре ООП ВО специалитета определяется тем, что для ее прохождения необходимы знания, навыки и умения, полученные студентами в ходе учебного процесса.

Овладение профессиональными компетенциями в процессе научно-исследовательской работы базируется на освоении цикла дисциплин, включенных в базовую часть и вариативную часть подготовки специалиста.

Научно-исследовательская работа предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1	ОК-1	Философия Правоведение Культурология Основы научных исследований Концепции современного естествознания Психология и педагогика	Государственная итоговая аттестация
2	ОК-2	Иностранный язык История История таможенного дела и таможенной политики России Культурология Экономическая география и регионалистика мира Исторический опыт борьбы с контрабандой	Государственная итоговая аттестация
3	ОК-3	Культурология Общий менеджмент Психология и педагогика	Государственная итоговая аттестация
4	ОК-7	Экономическая теория Мировая экономика Математика Статистика Таможенная статистика Основы системного анализа Финансы Бухгалтерский учет Ценообразование во внешней торговле Экономика таможенного дела Свободные экономические зоны Основы внешнеэкономической деятельности Логистика внешнеэкономической деятельности Торгово-экономические отношения в современной России	Государственная итоговая аттестация

		Региональная экономика	
5	ОПК-3	Информатика Информационные таможенные технологии Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Государственная итоговая аттестация
6	ОПК-6	Основы научных исследований Общий менеджмент Таможенный менеджмент	Государственная итоговая аттестация
7	ПК-39	Основы научных исследований	Государственная итоговая аттестация
8	ПК-40	Таможенные процедуры Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств Нарушение таможенных правил и административно-юрисдикционный процесс Торгово-экономические отношения в современной России	Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
9	ПК-41	Основы научных исследований	Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

## 2. Способы, формы и места проведения практики

Практика реализуется по типу практики по получению профессиональных умений и опыта деятельности. В зависимости от способа организации практики делятся на выездные и стационарные.

Стационарная практика может проводиться на базе предприятий, организаций (учреждений) г. Читы, а также на базе Лаборатории Информационных таможенных технологий и таможенного контроля юридического факультета ЗабГУ.

Выездная практика связана с необходимостью направления обучающихся к местам проведения практик, расположенным вне территории г. Читы.

Практика является дискретной по форме проведения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности для данных обучающихся.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОК-3	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах
ОПК-3	способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей
ОПК-6	способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности
ПК-39	способностью разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела
ПК-40	способностью проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты
ПК-41	способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические основы исследовательской деятельности, подходы к анализу результатов научного исследования;</li> <li>- методологию системного анализа результатов научного исследования;</li> <li>- принципы организации научного исследования;</li> <li>- этапы опытно-экспериментальной работы;</li> <li>- приемы сбора библиографии;</li> <li>- исследовательские методы современной науки</li> </ul>	
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вычленять научную проблему из заданной ситуации, прогнозировать и планировать исследовательскую работу;</li> <li>- осуществлять библиографический поиск, составление библиографии, картотеки;</li> <li>- выбирать методы исследования и обосновывать их выбор;</li> <li>- организовать научное исследование с учетом потребностей современной образовательной ситуации и собственных</li> </ul>	

	<p>возможностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- корректировать и трансформировать образовательную и исследовательскую ситуацию в зависимости от результатов научных исследований;</li> <li>- интерпретировать полученные результаты исследования и формулировать корректные выводы;</li> <li>- составлять аналитический отчет о проделанной научно-исследовательской работе</li> </ul>	
Владеть	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современными научными методами при организации и реализации исследования;</li> <li>- методами моделирования процесса обучения, составления контрольно-измерительных материалов по проблеме исследования;</li> <li>- навыками конструирования образовательной и исследовательской деятельности в зависимости от результатов анализа научных исследований;</li> <li>- навыками конструирования гипотез, прогнозов, содержательной части исследования, в том числе в условиях информационного дефицита и неопределенности теоретических и эмпирических знаний;</li> <li>- способами самостоятельного осуществления научного исследования на всех его этапах</li> </ul>	

#### 4. Объём и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)
<b>10 семестр</b>		
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомительные лекции с целями и задачами практики;</li> <li>– ознакомление с содержанием практики;</li> <li>- инструктаж по технике безопасности (10 часов).</li> </ul>
2	Подготовка исследования: определение направления исследования и постановка проблем	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение проблемы исследования и обоснование ее актуальности;</li> <li>- выбор и формулировка темы исследования;</li> <li>- определение предметной области и объекта исследования;</li> </ul>

		- изучение научной литературы; - формулировка цели и задач исследования - (50 часов)
3	Определение и обоснование методов исследования. Планирование работы во время прохождения практики	- обобщение собранных данных исследования и выявление проблематики -; - составление отчетной документации по практике; - подбор и обоснование методов, методики исследования; - определение ограничений пространства исследования; - планирование проведения исследования (40 часов)
4	Проведение исследования	- сбор практических материалов, проведение проектной работы (анализ аналогов, исследование объекта проектирования и т.д.); - систематизация и обработка материалов ; - обобщение, сравнение, анализ данных; - формулировка выводов и их соотнесение с полученными ранее знаниями и данными (340 часов)
5	Оформление результатов исследования. Написание тезисов и /или научной статьи по материалам исследования	- оформление работы в соответствии с требованиями к ее структуре и оформлению и подготовка доклада к защите - 80 часов.
6	Подготовка отчетных материалов	оформлению и подготовка отчета по практике - 20 часов.

Для каждого этапа практики руководителем практики от факультета могут быть сформированы конкретные задания.

На следующем, втором, этапе практики студентам может быть предложено определить направление исследования.

На третьем этапе студенты обрабатывают всю информацию, собранную в ходе прохождения практики, оформляют научную работу и дневник прохождения практики в соответствии с требованиями. На завершающем этапе практики студенты оформляют все необходимые документы для предоставления руководителю по практике от факультета.

### **5. Формы отчетности по практике**

- Дневник практики, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (приложение 1).

- Отчет по практике (научно-исследовательская работа), который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по практике представлены в МИ 4.2-5\_47-01-2013 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации», в приложении 2 представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по практике.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении 3 к программе практики.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **8.1. Основная литература**

#### **8.1.1 Печатные издания**

1. Основы таможенного дела / Т. В. Ратушная [и др.]; под ред. Н.Г. Савосиной. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 250 с.
2. Таможенное право: учебник / под общ.ред. С.Ю. Кашкина, В.П. Кириленко. – СПб.: Троицкий мост, 2015. – 544 с.

#### **8.1.2. Издания из ЭБС**

1. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности: учебное пособие / Денисов С. А. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2013. – 224 с. (электр.)
2. Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов : учебник / Зубач Анатолий Васильевич, Ронжина Нина Алексеевна, Терентьев Роман Владимирович. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2014. – 272 с. (электр.)
3. Зубач, Анатолий Васильевич Таможенное право : Учебник / Зубач Анатолий Васильевич; Зубач А.В. - отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 479. электр

### **8.2 Дополнительная литература**

#### **8.2.1 Печатные издания**

1. Попова, Любовь Ивановна Таможенное оформление товаров и транспортных средств : Учебное пособие / Попова Любовь Ивановна; Попова Л.И. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 232.
2. Управление таможенным делом: Учебное пособие / В. В. Макрусев, В. А. Черных, В. Т. Тимофеев, А. Ф. Андреев, М. В. Бойкова, И. Н. Колобова, В.



Ю. Дианова, С. В. Барамзин, В. Ф. Волков; Под общей ред. В. В. Макрусева и В. А. Черных. – СПб.: Троицкий мост, 2013. – 448 с.

### **8.2.2 Издания из ЭБС**

1. Арский А.А. Механизм управления взаимодействием таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности с использованием услуг транспортно-логистических компаний: монография. [Электронный ресурс]: моногр. – Электрон. дан. – Москва: Дашков и К, 2014. – 128 с.

2. Макрусев В.В. Современные подходы к управлению деятельностью таможенных органов: монография. [Электронный ресурс]: моногр. / В.В. Макрусев, Д.Г. Зеркин, М.А. Месяц. – Электрон. дан. – Москва: РТА, 2012. – 170 с.

### **8.3 Ресурсы сети «Интернет»**

Студенты в период прохождения практики могут обращаться к следующим информационным ресурсам органов государственной власти и учреждений:

Официальный сайт Федеральной таможенной службы России  
<http://www.customs.ru/>

Правительство РФ <http://www.government.ru>

Генеральная прокуратура РФ <http://genproc.gov.ru/>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

### **9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор:

ЭБС «Лань» [www.e.lanbook.ru](http://www.e.lanbook.ru)

ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

ЭБС «Троицкий мост»

«Электронная библиотека диссертаций» <http://diss.rsl.ru/>

«Электронно-библиотечная система eLibrary» <https://elibrary.ru/>

СПС «Консультант плюс» [www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/)

Иные научно-образовательные ресурсы:

<http://www.tks.ru/> Российский таможенный портал.

<http://customsexpert.ru/> Портал, посвященный таможенному делу, логистике и внешнеэкономической деятельности.

ВЭД-Инфо – электронный справочник по таможенному законодательству.

<http://base.consultant.ru/> Информационно-правовая система «Консультант Плюс»: интернет-версия.

<http://elibrary.ru/> Электронная библиотека научных публикаций.

<http://www.garant.ru/> Информационно-правовая система «ГАРАНТ»: интернет-версия.

<http://www.knigafund.ru/> Электронный образовательный ресурс по дисциплинам (электронная библиотека университета).

<http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks.

## 9.2. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office, Adobe Reader

### 10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Практика проходит на базе Читинской таможни согласно договору	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями
Практика проходит на базе аудитории для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 07-408, расположенная по адресу: г. Чита, ул. Петрозаводская 46а	Комплект учебной мебели, маркерная учебная доска, меловая учебная доска, комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран и др.
Практика проходит на базе аудитории для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 07-409, расположенная по адресу: г. Чита, ул. Петрозаводская 46а	Комплект учебной мебели, маркерная учебная доска, меловая учебная доска, комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран и др.
Практика проходит на базе аудитории для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Комплект учебной мебели, компьютерное оснащение с подключением к сети «Интернет» на 2 посадочных места и др.

текущего контроля и промежуточной аттестации 07-402, расположенная по адресу: г. Чита, ул. Петрозаводская 46а	
Практика проходит на базе абонемента юридической литературы, ауд. 07-110, расположенная по адресу: г. Чита, ул. Петрозаводская , 46а	Оказание консультативных услуг при поиске необходимой литературы в фонде библиотеки по каталогу.  Читальный зал на 5 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации на 3 посадочных места, оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные); оргтехника (принтер, сканер, ксерокс)

Для обучающихся, являющихся инвалидами и лицами ОВЗ, указывается наличие обеспечения доступа к зданиям организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики.

### **11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики**

В процессе прохождения практики обучающийся осуществляет самостоятельную работу под руководством руководителя практики от организации. В рамках данной работы студент выполняет все требования, проводит сбор материала, необходимый для получения требуемых навыков и умений; осуществляет обработку и анализ собранного материала, систематизирует его; формулирует выводы.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Обучающийся отмечает в дневнике все возникающие вопросы. Ведение таких записей впоследствии облегчит составление отчета о прохождении практики.

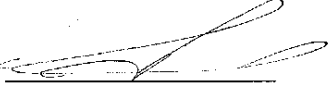
По итогам практики студентом предоставляется следующая документация:

- дневник практики, в котором отражен алгоритм деятельности студента в период прохождения практики (приложение 1).
- отчет, в котором студент отражает свою деятельность в целом, ход и результаты практики.

Студент, не выполнивший программу практики, а также получивший отрицательный отзыв о самостоятельной практической деятельности или неудовлетворительную оценку на зачете, направляется для прохождения практики повторно. Невыполнение программы производственной практики обучающимися без уважительных причин (непрохождение практики, непредставление отчёта по практике в установленный срок, неявка на зачет или получение отрицательной оценки) свидетельствует о невыполнении студентом учебного плана и является академической задолженностью.

Разработчик:

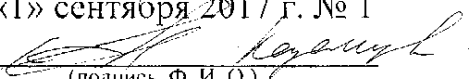
Казанцева Н.Г., доцент, к.ю.н., заведующий кафедрой АПигД

  
(должность, Ф. И. О., подпись)

Программа рассмотрена на заседании кафедры АПигД:

(протокол от «1» сентября 2017 г. № 1

Зав. кафедрой

  
(подпись, Ф. И. О.)

«1» 09 20 17 г.

**Приложение 1**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)  
Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**Дневник прохождения**

\_\_\_\_\_ **практики**  
(научно-исследовательской работы)

Студента/аспиранта \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ кафедры/научный  
руководитель \_\_\_\_\_

(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: \_\_\_\_\_

(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для  
прохождения практики)

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации

**3. Оценка работы обучающегося на практике**

Заключение руководителя практики от профильной организации о  
работе обучающегося

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**4. Результаты практики**

Заключение руководителя практики от кафедры о работе  
обучающегося

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Оценка при защите \_\_\_\_\_

«Утверждаю»

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1. Рабочий план проведения практики**

Дата или день	Рабочий план	Отметка о выполнении

**2. Индивидуальное задание на практику**  
(составляется руководителем практики от кафедры)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Примерная форма отчета по практике**  
**Пример оформления титульного листа отчета по \_\_\_\_\_ практике**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)  
Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

по \_\_\_\_\_ практике  
(научно-исследовательской работы)

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
(шифр, наименование)

Руководитель практики от вуза \_\_\_\_\_  
(Ученая степень, должность, Ф.И.О.)

## **Структура отчёта о прохождении практики**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Раздел 1. *(Описание организации, места прохождения практики и т.д.)*

1.1.

1.2.

Раздел 2. *(Выполнение работ на практике, выполнение индивидуального задания)*

2.1.

2.2.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по научно-исследовательской работе

для специальности 38.05.02 – Таможенное дело  
код и наименование направления подготовки (специальности)

Специализация Таможенный контроль











Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков								+					
Научно-исследовательская работа													+
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена													+
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты													+
<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>			<b>6</b>					<b>7</b>
<b>ОК-3 способностью к самоорганизации и самообразованию</b>													
Культурология	+												
Общий менеджмент					+								
Психология и педагогика	+												
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков								+					
Научно-исследовательская работа													+
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена													+
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты													+
<b>Этапы формирования компетенций</b>	<b>1</b>				<b>2</b>			<b>3</b>					<b>4</b>
<b>ОК-7 способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах</b>													
Экономическая теория	+	+											
Мировая экономика			+										
Математика	+	+											
Статистика								+					
Таможенная статистика									+				
Основы системного анализа					+								







контроля товаров и транспортных средств												
Нарушение таможенных правил и административно-юрисдикционный процесс									+			
Торгово-экономические отношения в современной России										+	+	
Преддипломная практика												+
Научно-исследовательская работа												+
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена												+
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты												+
<b>Этапы формирования компетенций</b>						<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>ПК-41 способностью представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах</b>												
Основы научных исследований				+								
Научно-исследовательская работа												+
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена												+
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты												+
<b>Этапы формирования компетенций</b>				<b>1</b>								<b>2</b>

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения компетенций, связанных с научно-исследовательской работой магистрантов, включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

**2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования (промежуточная аттестация)**

Компетенц	Показатели	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
ОК-1	Знать	Имеет представление о видах мыслительных операций и методах научного познания	Знает методику применения методов научного познания (анализ, синтез и др.),	Имеет глубокие знания о том, как применять методы научного познания, как использовать приемы развития абстрактного мышления	Теоретические вопросы
	Уметь	решать задачи, требующие навыков абстрактного мышления;	соотносить теоретические положения с конкретными экономическими (практическими) данными.	использовать приемы развития абстрактного мышления	Дневник практики
	Владеть	Навыками применения методов анализа и синтеза;	Навыками обобщения больших массивов информации	Навыками осмысления теоретических положений по исследуемой теме	Отчет по практике
ОК-2	Знать	научные методы исследования	современные научные методы исследования в выбранной сфере профессиональной деятельности.	Инновационные научные методы исследования в выбранной сфере профессиональной деятельности.	Теоретические вопросы

	Уметь	выбирать и применять базовые (основные) методы исследования	.выбирать и применять систему современных методов исследования	модифицировать существующие методы, исходя из задач конкретного исследования при проведении исследовательских работ в области профессиональной деятельности	Дневник практики
	Владеть	Навыками проведения исследовательских работ в области профессиональной деятельности;	Навыками использования методов обработки результатов экспериментальных исследований	Навыками анализа и осмысления результатов экспериментальных исследований	Отчет по практике
ОК-3	Знать	- современные методы организации научно-исследовательской работы;	- перспективные направления научно-исследовательской работы в таможенном деле;	технологии поиска, обработки и оценки информации, содержащей сведения об исследованности проблемы.	Теоретические вопросы
	Уметь	самостоятельно планировать этапы научно-исследовательской работы;	- разрабатывать план научной работы в соответствии с индивидуальным заданием;	использовать источники нормативной, экономической и управленческой информации при решении задач, связанных с выполнением задания по научно-исследовательской работе.	Дневник практики

	Владеть	<p>Навыками составления плана, предусматривающего выполнение программы практики применительно к специфике выбранной сферы деятельности;</p>	<p>Навыками осуществления поиска информации по полученному заданию; - сбора и анализа данных, относящихся к теме исследования;</p>	<p>Навыками проведения самостоятельного научного исследования в соответствии с разработанным планом</p>	Отчет по практике
ОК-7	Знать	<p>современные российские и зарубежные методики оценки эффективности (результативности) деятельности таможенных органов, государственных и предпринимательских структур</p>	<p>классические и экономико-математические методы и основные эконометрические модели оценки эффективности;</p>	<p>показатели, отражающие затраты и результаты функционирования структур различных сфер деятельности, а также методы их расчета, интерпретации и оценки.</p>	Теоретические вопросы
	Уметь	<p>применять существующие методики при оценке финансовых и информационных потоков</p>	<p>применять существующие методики при оценке производственных и научно-исследовательских процессов с учетом изменения окружающей среды и динамики социально-экономических показателей</p>	<p>обобщать и критически оценивать результаты, полученные в ходе анализа деятельности выбранных объектов исследования.</p>	Дневник практики

	Владеть	Навыками применения методов оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах;	Навыками обобщения информации по результатам проводимых расчетов	Навыками формулирования выводов и разработки рекомендаций по повышению показателей эффективности.	Отчет по практике
ОПК-3	Знать	современные методы и средства получения, хранения обработки информации	современные компьютерные программы, используемые в разных сферах деятельности	действующие справочно – правовые системы	Теоретические вопросы
	Уметь	пользоваться автоматизированными программными средствами;	- использовать современные информационные технологии в целях получения, хранения и обработки информации	работать со справочно-правовыми системами в целях получения правовой, научной и периодической информации по теме исследования.	Дневник практики
	Владеть	навыками оценки преимуществ и недостатков разных компьютерных программ с точки зрения возможности их использования в научно-исследовательских целях;	Навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов	Навыками обоснования выбора компьютерных сетей, программно-информационных и справочно-правовых систем для целей исследования.	Отчет по практике
ОПК-6	Знать	образовательные, технологии, используемые в целях научно-исследовательской деятельности и ее оценки.	исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в целях научно-исследовательской деятельности	исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в целях научно-исследовательской деятельности и ее оценки.	Теоретические вопросы

	Уметь	самостоятельно составлять индивидуальный план и программу научных исследований	самостоятельно проводить научные исследования по выбранной тематике	самостоятельно оценивать результаты своей деятельности.	Дневник практики
	Владеть	навыками постановки цели и обозначения задач научно-исследовательской работы;	Навыками: выбора объекта и предмета научно-исследовательской работы; составления индивидуального плана проведения исследования	Навыками обобщения и критической оценки результатов, полученных в ходе исследовательского процесса.	Отчет по практике
ПК-39	Знать	цели, задачи, функции и закономерности функционирования современной таможенной системы; -	основные понятия, категории, инструменты, модели и методы осуществления таможенного дела;	актуальные вопросы развития таможенного дела и нерешенные проблемы на этапе проведения научных исследований	Теоретические вопросы
	Уметь	самостоятельно разрабатывать программу проведения научных исследований в сфере таможенного дела;	определять этапы проведения научных исследований и обозначать задачи, подлежащие решению на каждом этапе	прогнозировать результаты проведенных исследований, подлежащих реализации на каждом этапе и по окончании исследования.	Дневник практики
	Владеть	навыками разработки планов и программ научных исследований;	навыками подборки инструментария, необходимого для проведения исследований	Навыками применения современных технических, информационных и экспертных методов исследования.	Отчет по практике

ПК-40	Знать	основные направления осуществления таможенной деятельности	особенности осуществления таможенной деятельности	особенности осуществления таможенной деятельности в постоянно изменяющихся внутренней и внешней среде.	Теоретические вопросы
	Уметь	реализовывать профессиональные знания в области таможенного дела в процессе осуществления научно-исследовательской деятельности;	использовать источники экономической и управленческой информации, характеризующей таможенные органы разных уровней в исследовательских целях;	выбирать и применять методики, позволяющие достичь поставленные задачи научной работы; формулировать выводы и рекомендации по совершенствованию объекта и предмета исследования.	Дневник практики
	Владеть	навыками организации и проведения научных исследований	Навыками организации и проведения научных исследований по различным направлениям таможенной деятельности;	Навыками анализа и оценки результатов проведенных исследований.	Отчет по практике
ПК-41	Знать	требования к оформлению и представлению результатов научно-исследовательской деятельности;	Правила формулирования выводов по результатам исследований.	способы и формы формулирования выводов и рекомендаций по результатам исследований.	Теоретические вопросы



	Уметь	формулировать выводы и предложения по результатам научного исследования;	оформлять отчет о результатах научного исследования.	оформлять отчет на основе результатов научного исследования, с использованием современных методологических методик.	Дневник практики
	Владеть	навыками составления библиографических обзоров, отчетов об изученности и исследованности проблемы;	навыками представления результатов научно-исследовательской работы в завершённом виде	навыками представления результатов научно-исследовательской работы в завершённом виде, изложения в устной и письменной формах результатов выводов проведенных исследований.	Отчет по практике

## 2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики, проверкой отчетов по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Контролируемые виды работ, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые виды работ	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства собеседование
1.	Подготовительный этап, включающий организационное собрание.	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-7; ОПК-3; ОПК-6; ПК-39; ПК-40; ПК-41.	

2.	Подготовка исследования: определение направления исследования и постановка проблем	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-7; ОПК-3; ОПК-6; ПК-39; ПК-40; ПК-41.	Библиография по теме исследования
3.	Определение и обоснование методов исследования. Планирование работы во время прохождения практики	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-7; ОПК-3; ОПК-6; ПК-39; ПК-40; ПК-41	Дневник по практике
4.	Проведение исследования	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-7; ОПК-3; ОПК-6; ПК-39; ПК-40; ПК-41.	собеседование Дневник по практике
5	Оформление результатов исследования. Написание тезисов и /или научной статьи по материалам исследования	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-7; ОПК-3; ОПК-6; ПК-39; ПК-40; ПК-41.	Научная статья, тезисы доклада
6	Подготовка отчетных материалов	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-7; ОПК-3; ОПК-6; ПК-39; ПК-40; ПК-41.	дневник и отчет по практике

### 2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов по производственной практике при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня полученных умений и опыта в профессиональной деятельности.

Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

*Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.*

#### Критерии и шкала оценивания собеседования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	студент четко и ясно формулирует ответы на вопросы, самостоятельно и продуманно строит свою речь, используя примеры из практической деятельности

«незачтено»	студент не может четко сформулировать ответы на вопросы, не может приводить примеры из практической деятельности
-------------	--

### Критерии и шкала оценивания составленной библиографии

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Список литературы включает научные, психолого-педагогические и методические источники, а также диссертационные исследования; содержит как классическую, так и современную литературу; охватывает печатные и электронные издания; количество источников не менее 30, из которых проанализировано (составлены аннотации) не менее 15
«хорошо»	Список литературы включает научные, психолого-педагогические и методические источники; содержит как классическую, так и современную литературу; охватывает печатные и электронные издания; количество источников не менее 25, из которых проанализировано (составлены аннотации) не менее 15
«удовлетворительно»	Список литературы включает психолого-педагогические и методические источники; содержит современную литературу; охватывает печатные и электронные издания; количество источников не менее 20, из которых проанализированы (составлены аннотации) не менее 10
«неудовлетворительно»	Список литературы включает несистематизированные источники; количество источников не менее 15, из которых проанализированы (составлены аннотации) менее 10.

### Критерии и шкала оценивания написанных тезисов и / или научной статьи

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Соблюдена логика написания статьи; материал изложен грамотно, доказательно; тема статьи соответствует тематике журнала; статья написана на актуальную тему; соблюдены все требования к оформлению научной статьи; соблюдены все требования к оформлению научной статьи
«хорошо»	Соблюдена логика написания статьи; тема статьи соответствует тематике журнала; статья написана на актуальную тему; грамотно используется профессиональная терминология, четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; соблюдены не все требования к оформлению научной статьи

«удовлетворительно»	Тема статьи соответствует тематике журнала; не всегда соблюдается логика изложения материала; низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; актуальность статьи вызывает сомнение; соблюдены не все требования к оформлению научной статьи
«неудовлетворительно»	Тезисы / статья не представлена

### Критерии и шкала оценивания дневника

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень оформления;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дневник не оформлен;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul>

### Критерии и шкала оценивания отчета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность НИР представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с</li> </ul>

	формированием компетенций
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– грамотно используется профессиональная терминология, четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul>

### 2.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня полученных умений и опыта деятельности в научно-исследовательской деятельности.

Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время</li> </ul>	Эталонный

	<p>прохождения практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</li> </ul>	
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– грамотно используется профессиональная терминология, четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul>	Стандартный
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> <p>Отчет:</p>	Пороговый

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>	
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>– не выполнил программу практики в полном объеме.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul>	Компетенции не сформированы

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### ***3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости***

Собеседование по основным разделам научно-исследовательской работы проводится, с целью определения усвоенных навыков и умений, проводимое руководителем

Теоретические вопросы:

#### **Теоретические вопросы для собеседования**

1. Почему, на Ваш взгляд, выбранное Вами направления исследование является актуальным?
2. Исходя из выбранного направления исследования, сформулируйте различные варианты тем научно-исследовательской работы. В чем специфика каждой темы?
3. Определите объект и предмет исследования, исходя из того, что объект исследования – это поле, которое рассматривается в исследовании, а предмет исследования – аспект рассмотрения. Предмет исследования дает представление о том, как рассматриваются объекты, какие новые свойства, отношения, функции объекта раскрывает исследование.

### **3.2. *Оценочные средства промежуточной аттестации***

К зачету студент представляет:

- дневник НИР, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики и отзыв руководителей научно-исследовательской работы;

- отчет, содержащий анализ результатов проведенного теоретического исследования, материалы для проведения педагогического эксперимента, план-проспект магистерской диссертации;

- научную публикацию (подтверждение о принятии к печати), выступление на научной конференции (программа конференции);

Эти документы являются основанием для допуска студента к дифференцированному зачету по практике.

## **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.1. *Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов***

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование проводится руководителем научно-исследовательской работы на всех этапах ее прохождения по основным разделам практики, с целью определения усвоенных навыков и умений
Отчет	Отчет о практике содержит ответы на основные вопросы, поставленные в ходе научно-исследовательской работы в соответствии с программой практики
Дневник	В дневнике отражается текущая работа студента в процессе практики: выданное студенту индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной студентом практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки



	руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы студента в период практики руководителем практики от организации.
Научная публикация/тезисы доклада	Публикация в научном журнале, сборнике материалов конференции

#### ***4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации по производственной практике в форме зачета с оценкой и оценивания результатов обучения***

По итогам практической деятельности студента и результатам проверки материалов прохождения практики руководитель практики от кафедры решает вопрос о допуске студента к зачету.

Студент, не представивший в установленный срок оформленные в полном объеме отчет, дневник и другие материалы практики, к зачету не допускается.

Результаты практики оцениваются преподавателем в форме дифференцированного зачёта – по четырех балльной шкале, оценка выставляется в ведомость и в соответствующую графу зачетной книжки студента с указанием места и сроков прохождения практики.

При определении уровня достижений обучающихся обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.

Шкала оценивания	Критерии
Отлично	требуемый объем работ выполнен в срок и на высоком уровне, предоставлены оформленные отчет и дневник в соответствии со всеми требованиями, во время прохождения практики студент активно применял полученные знания, навыки и умения, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе; ответы на теоретические вопросы даны в полном объеме
Хорошо	требуемый объем работ выполнен в срок и на хорошем уровне, предоставлены оформленные отчет и дневник в соответствии со всеми требованиями, во время прохождения практики студент применял полученные знания, навыки и умения, но не смог вести творческий

	поиск или не проявил потребности в творческом росте; ответы на теоретические вопросы даны на хорошем уровне
Удовлетворительно	требуемый объем работ выполнен в срок, предоставлены оформленные отчет и дневник в соответствии с требованиями, но не проявлены глубокие знания теории и умение применять ее на практике, допущены ошибки в постановке и решении задач, слабо выражен навык применения знаний на практике; ответы на теоретические вопросы неясны и нелогичны, отсутствует четкое понимание проблемы
Неудовлетворительно	требуемый объем работ не выполнен, не предоставлены оформленные отчет и дневник, допущены ошибки и нарушения дисциплины в ходе проведения практики, отсутствует умение применять знания на практике; ответы на теоретические вопросы не сформулированы

Разработчик:

Казанцева Н.Г., доцент, к.ю.н., заведующий кафедрой АПиТД

(должность, Ф. И. О., подпись)